



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный университет»

ПРИКАЗ

05.10.2022

г. Тюмень

№ 760-1

Об утверждении Положения
об организации питания
обучающихся гимназии
Тюменского государственного
университета

С целью организации питания учащихся гимназии Тюменского государственного университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся гимназии Тюменского государственного университета (далее – Положение) (Приложение).

2. Темниковой С.Ф., начальнику управления стратегических коммуникаций, обеспечить размещение Положения на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Считать утратившим силу Положение об организации питания обучающихся гимназии Тюменского государственного университета, утвержденное 25.03.2020.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Приданникову Е.А., директора Центра питания.

Ректор

И.С. Романчук

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГИМНАЗИИ ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся гимназии Тюменского государственного университета (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – санитарные правила); Положением об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п; Положением о мерах социальной поддержки при организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 16.10.2013 № 439-п; Положением об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Тюмени, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 06.08.2018 № 418-пк; Порядком учета обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, для возмещения расходов на частичную оплату питания этих обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Тюмени, утвержденным постановлением Администрации города Тюмени от 12.08.2013 № 95-пк; Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Университет); Положением о Центре питания Тюменского государственного университета; Положением о гимназии Тюменского государственного университета (далее – Гимназия).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации питания обучающихся в Гимназии (далее – обучающиеся), устанавливает условия взаимоотношений между Гимназией, Центром питания Тюменского государственного университета, оказывающим услуги по обеспечению питанием обучающихся, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся (далее, перечисленные лица при их совместном упоминании – участники системы питания) в связи с оказанием услуг по обеспечению питанием обучающихся, получением данных услуг и их оплатой.

1.3. Основными задачами организации питания обучающихся в Гимназии являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- формирование у обучающихся представлений о правильном и сбалансированном питании как одной из основ здорового образа жизни, а также навыков правильного приема пищи, в том числе в культурно-эстетическом аспекте;
- защита прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках взаимоотношений с Гимназией, связанных с оказанием услуг по обеспечению питанием обучающихся.

1.4. Центр питания (далее – Центр) является структурным подразделением Университета, оказывающим услуги по обеспечению питанием обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГИМНАЗИИ

2.1. Центр организует ежедневное полноценное горячее питание в обеденном зале столовой для обучающихся в соответствии с режимом учебных занятий, согласно графику, утвержденному директором Гимназии.

2.2. Питание обучающихся (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке и пр.) осуществляется Центром. Центр обеспечивает рациональное и сбалансированное питание обучающихся в соответствии с санитарными правилами.

2.3. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, физиологически обоснованный режим питания, разрабатывается рацион питания. Рацион питания обучающихся предусматривает формирование набора продуктов, предназначенных для питания учащихся в течение фиксированного отрезка времени. Выбор блюд комплексного питания осуществляется обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. На основании сформированного рациона питания разрабатывается меню, включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед, полдник, ужин).

2.5. Для обеспечения здоровым питанием обучающихся Центром составляется примерное меню на период 20 дней, в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой составления примерного меню, а также меню-раскладки, содержащие количественные данные о рецептуре блюд.

2.6. Примерное меню разрабатывается с учетом требований санитарных правил, сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

2.7. Ежедневно в обеденном зале Центра размещается, разработанное Центром и утвержденное директором Гимназии или уполномоченным им лицом меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

2.8. Дежурный учитель ежедневно заполняет журнал посещаемости обучающихся на текущий учебный день исходя из фактического состава обучающихся, получающих питание.

2.9. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора Гимназии Университета в свободной форме. В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в Университете, установленные Положением в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.10. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется с использованием линий раздачи.

2.11. Не допускается:

- присутствие обучающихся в производственных помещениях Центра;
- привлечение обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке помещений.

2.12. Наряду с основным питанием организуется дополнительное питание обучающихся на платной основе. Дополнительное питание обеспечивает Центр во время образовательного процесса, а также в иное время по согласованию между Гимназией и Центром.

2.13. Посещение обучающимися помещений столовой (обеденного зала) для целей приема пищи, за исключением посещения буфета, осуществляется организовано в сопровождении классного руководителя или лица его заменяющего. Сопровождающий обязан обеспечить соблюдение обучающимися: порядка во время нахождения в обеденном зале; общепринятых, а также установленных специально (при наличии таковых) правил поведения в столовой; правил личной гигиены (мытьё рук) перед приемом пищи.

2.14. Питание обучающихся в Гимназии осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от предлагаемого питания.

2.15. При организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому Университет обеспечивает обучающихся бесплатным двухразовым питанием в виде сухого пайка. Организация питания

осуществляется путем выдачи набора продуктов для организации питания один раз в месяц. Выбор продуктов осуществляется по согласованию между родителями (законными представителями) и Центром. Закупка продуктов для формирования набора продуктов для организации питания обучающихся на дому обеспечивается Центром. Набор продуктов для организации питания обучающегося на дому соответствует санитарным нормам и правилам, определяется из расчета стоимости питания обучающегося в месяц и установленного размера возмещения расходов на питание. Выдача набора продуктов для организации питания обучающегося на дому осуществляется обучающемуся, родителю (законному представителю) обучающегося, либо иному доверенному лицу, указанному в заявлении родителя (законного представителя), по месту нахождения Гимназии ответственным лицом за организацией питания обучающихся с фиксацией в журнале выдачи набора продуктов для организации питания обучающихся, обучающихся на дому.

По заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день.

Выплата денежной компенсации производится по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подачи заявления.

2.16. В случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в общеобразовательных организациях из малоимущих семей и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам Университетом осуществляется выдача продуктовых наборов за счет средств соответствующих бюджетов на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся.

2.17. Обеспечение питанием осуществляется в отношении следующих категорий:

- обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения);

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в соответствующей организации (на условиях полного государственного обеспечения);

- иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);

- обучающихся из семей, признанных малоимущими в установленном законом порядке;
- обучающихся по основным общеобразовательным программам с углубленным изучением предметов физико-математической направленности в государственных общеобразовательных организациях Тюменской области;
- обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.18. Правила, предусмотренные пунктами 2.1 – 2.17 настоящего Положения, применяются к организации питания в период учебного года.

3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГИМНАЗИИ

3.1. Финансовое обеспечение питания обучающихся Гимназии осуществляется за счет средств бюджетов разных уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также средств учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. За счет средств соответствующего бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы (далее – расходы на обеспечение питанием).

3.2. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием в течение учебного года осуществляется в отношении:

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения);
- иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);
- обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- обучающихся по основным общеобразовательным программам с углубленным изучением предметов физико-математической направленности в государственных общеобразовательных организациях Тюменской области.

3.3. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием в течение учебного года осуществляется с учетом особенностей реализации образовательных программ в отношении обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, за исключением обучающихся, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся в соответствии с пунктами 3.2 – 3.4 настоящего Положения осуществляется в пределах расходов, в порядке и на условиях, установленных нормативными

правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципального образования. Информация о порядке и условиях возмещения расходов на обеспечение питанием обучающихся в соответствии с пунктами 3.2 – 3.4 настоящего Положения доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем размещения на информационных стендах (стойках), а также на собраниях родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Учет обучающихся из малоимущих семей, а также семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в целях возмещения расходов на обеспечение питанием осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципального образования. Основанием для учета несовершеннолетних обучающихся из малоимущих семей, постоянно проживающих в Тюменской области, при возмещении соответствующих расходов является информация о несовершеннолетних из семей, признанных малоимущими, предоставляемая два раза в месяц (1 и 15 числа текущего месяца) территориальными управлениями социальной защиты населения

3.6. Прием (сбор) денежных средств в счет оплаты за питание обучающихся работниками Гимназии не допускается. Оплата производится обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся путем внесения наличных денежных средств в кассу или прием платежей через кассовый терминал

4. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГИМНАЗИИ

4.1. Контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется Центром.

4.2. Контроль за организацией питания в Гимназии, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи осуществляет медицинский работник Медико-санитарной части Университета.

4.3. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой.

4.4. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: директора Гимназии, заведующего производством столовой и технолога Центра – по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится). Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой. Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню-раскладке. При нарушении технологии приготовления пищи, а также

в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков. Состав бракеражной комиссии утверждается приказом ректора Университета.

4.5. Ежедневно перед началом работы медицинским работником Медико-санитарной части Университета проводится осмотр работников Центра на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

4.6. С целью контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящихся пищевых продуктов, требующие особых условий хранения, Центром проводится контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, с использованием термометров (за исключением ртутных). При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени, информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования» в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой.

4.7. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник Центра (повар) в соответствии с рекомендациями по отбору проб, установленными санитарными правилами.

4.8. Для определения в пищевых продуктах пищевой ценности (белков, жиров, углеводов, калорийности, минеральных веществ и витаминов) и подтверждения безопасности приготовляемых блюд на соответствие их гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения, проводятся лабораторные и инструментальные исследования. Порядок и объем проводимых лабораторных и инструментальных исследований устанавливается Центром в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований.

4.9. Организацию питания обучающихся в классе, в том числе осуществление контроля за охватом питания, учет обучающихся в целях обеспечения питанием осуществляют классные руководители.

4.10. С целью реализации контроля за организацией питания обучающихся в Гимназии, координации работы работников Гимназии из числа административно-управленческого персонала приказом директора Гимназии назначается ответственное лицо за организацию питания обучающихся.

Ответственное лицо за организацию питания обучающихся:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по вопросам организации питания обучающихся;

- ежемесячно предоставляет в Центр питания и Центр экономического планирования и анализа сведения по состоянию на первое число месяца о количестве обучающихся Гимназии: обучающихся по основным общеобразовательным программам, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; детей-инвалидов; из малоимущих семей;

- формирует список и ведет учет обучающихся из малоимущих семей и обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания;
- вносит предложения директору Гимназии по вопросам организации питания;
- осуществляет выдачу набора продуктов для организации питания обучающихся на дому;
- осуществляет иные функции, поручения директора Гимназии, связанные с обеспечением и организацией питания обучающихся.

4.11. Вопросы организации питания обучающихся в Гимназии ежегодно включаются в повестку совещаний, заседаний органов управления Гимназии, собраний родителей (законных представителей) обучающихся. В ежегодный план работы Гимназии включаются мероприятия по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПИТАНИЯ

5.1. Центр обязан:

5.1.1. Обеспечить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

5.1.2. В наглядной и доступной форме довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: перечень услуг и условия их оказания; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.

5.1.3. Обеспечить надлежащее оказание услуг по обеспечению питанием, в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, санитарными правилами.

5.1.4. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.1.5. Обеспечить Гимназию, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацией и документами, касающимися оплаты услуг.

5.1.6. Обеспечить организацию претензионного центра в помещении Гимназии не менее 2-х раз в неделю с режимом работы не менее 4-х часов в день. Режим работы выездного претензионного центра доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в месте оказания услуги по обеспечению питанием обучающихся.

5.1.7. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами для организаций общественного питания.

5.2. Гимназия обязана:

5.2.1. Обеспечить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан, порядке и размере возмещения (компенсации) стоимости услуги.

5.2.2. Обеспечить контроль за организацией питания обучающихся.

5.2.3. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Гимназия вправе:

5.3.1. Организовывать процесс оказания услуг по обеспечению питанием обучающихся, управлять данным процессом.

5.3.2. Требовать от Центра, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся соблюдения условий настоящего Положения.

5.4. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

5.4.1. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

5.5. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

5.5.1. Осуществлять организационное и информационное взаимодействие с Гимназией и Центром.

5.5.2. Требовать предоставления услуг надлежащего качества.

5.5.3. Требовать от Гимназии, Центра предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

5.5.4. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Гимназии и Центра в рамках оказания услуг.

5.5.5. Обращаться в Гимназию, Центр с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями), касающимися оказания услуг.

5.5.6. На частичное или полное возмещение оплаты за услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Положения участники системы питания несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Положения участники системы питания стремятся разрешать путем переговоров.

6.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы организации питания обучающихся в Гимназии, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципального образования, локальными нормативными актами Университета.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, в том числе в целях его приведения в соответствие с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

7.3. По результатам оказания услуг по обеспечению питанием обучающихся акт сдачи-приемки услуг между Университетом и обучающимся (одного из родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления) не составляется. Участники системы питания признают, что документами, подтверждающими факт оказания услуг, являются отчетные документы, составленные Университетом по результатам оказания услуг (в частности, журнал посещаемости обучающихся).

7.4. Изменения и дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по инициативе директора Центра, директора Гимназии, ректора Университета и утверждаются приказом ректора Университета.